

**Humanistiska föreningen**  
**Styrelsemötesprotokoll #3**

**2020-02-04**

Styrelseledamöter

Närvarande

Alexander Åhman Hald	Ordförande	x
Mathilde Lönnell Mortensen	Vice ordförande	x
Emmy Broberg	Sekreterare	x
Katerina Shamanina	Skattmästare	x
Andreas Hillerdal	Vice skattmästare	x
---	Klubbmästare	
Tony Westling	Programansvarig	x
Micaela Mora Holmström	Informationsansvarig	x
Nathalie Eriksson	Övermarskalk	x

Övriga

Bengt Novén	Inspektor
Stefanie Tagesson	Sakrevisor

## **1. Mötets öppnande**

Ordförande Alexander Åhman Hald förklarar mötet öppnat kl. 17:02.

## **2. Justering av röstlängd**

8 närvarande styrelseledamöter äger rösträtt.

## **3. Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslista godkänns med tillägg av punkt 13d.

## **4. Val av justerare tillika rösträknare**

Andreas nominerar sig själv till justerare tillika rösträknare.

Styrelsen beslutar

*att* välja Andreas till justerare tillika rösträknare för mötet.

## **5. Föregående mötesprotokoll**

Presidiet föreslår styrelsen

*att* bordlägga föregående mötesprotokoll till nästkommande möte pga problem med skrivaren.

Styrelsen beslutar

*att* bordlägga föregående mötesprotokoll till nästkommande möte pga problem med skrivaren.

## **6. Adjungeringar**

Inga adjungeringar.

## **7. Presidiet**

**a. Utvärdering: vinterkonferensen**

Styrelsen diskuterar vinterkonferensen, vad som var bra och vad som kunde göras bättre till framtida konferenser. Styrelsen är överens om att de gemensamma aktiviteterna samt diskussionsworkshoparna var mycket givande och lärorika.

**b. Rapport: Förslag till ny intern alkoholpolicy**

Alexander föredrar kring ett förslag på en ny intern alkoholpolicy. Den är baserad på diskussionen kring en intern alkoholpolicy som hölls under vinterkonferensen.

Styrelsen diskuterar och gör ändringar i policyn. Alexander ska dela policyn med styrelsen på Google Drive.

Styrelsen antar den interna alkoholpolicyn med ändringar.

**c. Rapport: nya kanslister**

Presidiet rapporterar att två intervjuer för kanslitjänsterna hållits och ytterligare en kommer hållas i framtiden.

**d. Rapport: Campusrådet**

Presidiet rapporterar från dagens Campusrådsmöte. Nya riktlinjer kring Campusrådets arbete presenteras. Den gemensamma aktiviteten föreslås preliminärt till fredag den 24/4.

Katerina justeras ut kl. 18:04. Röstlängden justeras.

**e. Rapport: Humanistdagen**

Presidiet informerar om ett preliminärt schema för Humanistdagen och öppnar för synpunkter från styrelsen.

**f. Rapport: Diverse inköp**

En kansliladdare samt telefon kommer köpas in. Ett spotifykonto kommer skapas. En dag för att köpa växter ska planeras.

**g. Diskussionspunkt: dialog inom styrelsen**

Styrelsen diskuterar hur Slack ska användas på bästa sätt. Allmänna kanaler för alla olika utskott ska skapas för delgivning av allmän information.

Kommunikation ska begränsas till arbetstider. Akut information ska tas per mail eller telefon.

Evenemang och idéer ska delges styrelsen någon dag innan publicering för att öppna för synpunkter.

**h. Diskussionspunkt: Bestämma gemensam aktivitet för styrelsehäng 6/3**

Mathilde berättar om Katerinas förslag att besöka Nationalmuseum för att sedan äta middag på Minako. Alexander föreslår middag och ett besök på Norra Brunn. Andreas föreslår Escape Room. Styrelsen bordlägger frågan till nästkommande möte och uppdrar alla styrelseledamöter att förbereda förslag på aktiviteter.

**8. Skattmästeriet**

**a. Rapport: fondering**

Förvaltningen föredrar kring fondering. Införskaffande av lei-nummer för fondering pågår.

**9. HumF Klubbmästeri**

**a. Utvärdering tidigare pubar**

**i. First Wednesday Pub  
29/1**

Styrelsen anser att First Wednesday Pub gick mycket bra.

**b. Kommande pubar**

**i. Pub med jazzkvintett + Nutelladagen 5/2**

Tony föredrar kring förutsättningarna för

bandet Klara Sol. Tony uppdras att kontakta Klara Sol gällande nedriggning.

*Paus kl. 19:10*

*Mötet återupptas kl. 19:22*

**ii. Pre Valentine's Pub 12/2**

Presidiet föredrar om Pre Valentine's Pub.

**c. Preliminärt schema för terminens kommande pubar**

Presidiet informerar om att de utarbetar ett preliminärt schema för kommande pubar. Schemat kommer delges styrelsen via "Gemensamt HumF styrelse-mappen" på Google Drive.

**10. Programutskottet**

**a. Utvärdering tidigare evenemang**

**i. HumHum och HumFonin 27/1**

Tony föredrar om medlemsrekrytering och upplever att det gått bättre sedan hösten.

Styrelsen föreslår att marknadsföra HumFonin som en musiklektion snarare än en orkester för att göra eventet tillgängligt för fler. Styrelsen diskuterar att eventuellt göra HumFonin till ett event som sker varannan vecka.

**ii. Filosofika med Filosofiska studentrådet 28/1**

Tony rapporterar att det var en stor uppslutning under Filosofika 28/1 och att eventet var lyckat.

**iii. Filmkväll med Rainbows 31/1**

Tony rapporterar att omkring 15 medlemmar

deltog och att eventet var lyckat.

**b. Kommande evenemang**

**i. 5/2 Jazzkvintetten Klara Sol**

Punkten har behandlats under punkt 9b i.

**ii. 6/2 Improv teater & Filmkväll**

Publicering och marknadsföring har gått bra. Flera internationella studenter närvarade under Improv teatern. Tony berättar att filmen som visas under filmkvällen kommer vara Star Wars: The Force Awakens.

**11. Övermarskalksämberet**

**a. Rapport: Recentiorsmiddag**

Nathalie frågar styrelsen om någon styrelseledamot kan tänka sig vara guide till gästerna från Åbo Akademis Studentkår. Alexander och Tony nominerar sig själva och styrelsen uppdrar dem att guida gästerna.

Fotograf till recentiorsmiddagen söks fortfarande.

Menyn är inte bestämd och styrelsen har fortfarande möjlighet att påverka denna.

Tony uppdras att arbeta i baren under kvällen.

DISK kommer gästa recentiorsmiddagen med fyra representanter.

**12. Informationsutskottet**

**a. Rapport: revidering av hemsidan**

Michaela och Alexander rapporterar om arbetet med revideringen av hemsidan.

### **13. Externuthyrningar**

#### **a. Rutiner kring externuthyrningar**

Presidiet informerar om en ny checklista för externuthyrningar som ska vara kanslisten behjälplig.

#### **b. 5/9 Jesper Lindholm**

Styrelsen beslutar

att godkänna att hyra ut Gula villan till Jesper Lindholm lördagen den 5/9.

#### **c. 5/6 Caroline Arvidsson**

Styrelsen beslutar

att godkänna att hyra ut Gula villan till Caroline Arvidsson fredagen den 5/6.

#### **d. 13/6 Mathildes födelsedag**

Styrelsen beslutar

att godkänna att hyra ut Gula villan till Mathilde lördagen den 13/6.

### **14. Inbjudningar**

Inga inbjudningar.

### **15. Under mötet väckta frågor**

Styrelsen diskuterar tema för VPR. Styrelsen beslutar att i följande ordning skicka in Paris, Versailles, Bordeaux/Nice/Cannes som HumF:s bidrag till VPR.

Nathalie uppmanar kanslisten att vara uppmärksam om sina arbetsuppgifter och rutiner för en god verksamhet.

Mathilde hälsar att hon tycker om oss alla jättemycket även om hon är hungrig.

## 16. Mötets avslutande

Ordförande Alexander Åhman Hald avslutar mötet kl. 20:35.

Justeras

Alexander Åhman Hald

Ordförande

Emmy Broberg

Sekreterare

Andreas Hillerdal

Justerare