

# Humanistiska föreningen

## Styrelsemötesprotokoll #9

2021-06-01

### Styrelseledamöter

### Närvarande

Mathilde Lönnell Mortensen

Ordförande

x

---

Vice ordförande

---

Sekreterare

Andreas Hillerdal

Skattmästare

x

---

Vice skattmästare

Oliviae Odenskiöld

Klubbmästare

x

Quentin Jansson

Vice klubbmästare

Katerina Shamanina

Programansvarig

Elinor Ahlström

Övermarskalk

x

---

Informationsansvarig

### Övriga

Bengt Novén

Inspektor

Anna Börjesson

Sakrevisor

Erik Haversten

Sakrevisor

### 1. Mötets öppnande

Ordförande Mathilde Lönnell Mortensen förklarar mötet öppnat kl 17:03

### 2. Justering av röstlängd

Fyra närvarande styrelseledamöter äger rösträtt.

### 3. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns med tillägg av *punkt 8 l: Godkännande av avtal kansli VT21* samt *punkt 8 m: Sommaravslutning styrelsen.*

### 4. Val av mötessekreterare

Mathilde nominerar Andreas Hillerdal till mötessekreterare.

Styrelsen beslutar

*att välja Andreas Hillerdal till mötessekreterare.*

### 5. Val av justerare tillika rösträknare

Elinor Ahlström nominerar sig själv till justerare tillika rösträknare för mötet.

Styrelsen beslutar

*att välja Elinor Ahlström till justerare tillika rösträknare för mötet.*

### 6. Föregående mötesprotokoll

Av föregående mötesprotokoll godkänns #32021-02-07, #4 2021-02-23, #5 2021-03-16 samt #6 2021-04-06 och läggs till handlingarna.

### 7. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

### 8. Presidiet

#### a. Rapport: Kansli

Kanslisterna har i uppgift att genomföra ordentlig veckostädning. Mathilde har skrivit till kanslisterna om vad som behöver åtgärdas. Postsystemet via Slack har fungerat bra.

#### b. Utlysning Kansli HT21

Mathilde är föredragande. Till hösten kommer presidiet att utlysa kanslitjänst på nytt för medlemmar att söka. De nuvarande två kanslisterna kommer med andra ord inte ha någon förtur, men de är välkomna att ansöka tjänsten igen.

#### c. Verksamhet HT21

SU har utlyst att de kommer att ha digital undervisning i första hand till åtminstone slutet av oktober. HumF kommer att förhålla sig till detta och bedriva verksamheten efter hur universitetet och samhället väljer att agera. Består begränsningarna gällande antal som kan delta på evenemang kommer HumF att fortsätta som verksamheten har

sett ut under våren, med åtanke att detta kan ändras till fler fysiska aktiviteter om restriktionerna lättas i relation till läget i samhället.

#### **d. Under sommaren**

Mathilde är föredragande. Under sommaren kommer någon från styrelsen att komma till villan minst en gång i veckan för att titta till huset, detta eftersom föreningen inte har några kanslisterna på plats under sommaren. Andreas som har hand om räkningar och Mathilde som har det övergripande ansvaret kommer vara på plats lite oftare, men alla i styrelsen behöver ha koll på sitt respektive utskott under sommaren och komma och titta till huset då och då. Schema där man kan skriva in när det passar att titta till villan kommer att publiceras i Slack.

#### **i. Att tänka på praktiskt**

Styrelsen går igenom de föreslagna rutinerna enligt underlag för att titta till villan, ta in post, vattna växter samt hantera mejl etc.

#### **ii. Planering och förberedelser inför kommande termin**

Styrelsen går igenom enligt underlag vad respektive utskott bör göra under sommaren för att vara bäst möjligt förberedda inför hösten, speciellt ifall verksamheten kan bli mer fysisk.

*Paus kl 17:42*

*Mötet återupptas kl 17:48*

#### **e. Diskussionspunkt: Inspark**

Styrelsen bestämmer datum för planeringsmöte till 17 juni inför insparken för styrelsen samt andra intresserade för att utarbeta grovplanering för insparken med förslag till aktiviteter.

#### **f. Diskussionspunkt: Humanistveckan**

Under senaste mötet fastställdes Humanistveckan preliminärt till första veckan i oktober. Styrelsen bestämmer datum i augusti för planeringsmöte med styrelsen samt andra intresserade av Humanistveckan. På mötet kommer en grovplanering att utarbetas och utifrån det kan styrelsen börja kontakta aktörer som man önskar ska medverka.

#### **g. Diskussionspunkt: Sommarkonferensen**

Styrelsen diskuterar förslag på vart sommarkonferensen 13-15 augusti ska äga rum. Mathilde uppdras att undersöka möjligheterna för att åka bort.

#### **h. Projektmedel från SUS inför höstterminen**

Inför hösten är det en ny ansökningsperiod för projektmedel från SUS. Styrelsen diskuterar idéer till vad som skulle kunna sökas bidrag till. Deadline att söka är den 16 augusti, en dag efter sommarkonferensen. Katerina har tidigare haft förslag till att ansöka om medel för att starta upp en bokcirkel, där medlen ska gå till inköp av böcker (i pocketformat) samt fika. Styrelsen är väldigt positiva till förslaget och kommer uppdra Katerina att undersöka saken närmre.

#### **i. Stadgerevidering**

Stadgerevideringsgruppen bestämmer att avvakta med att bestämma datum för att börja arbetet med stadgerevideringen då det är annat i verksamheten som bör prioriteras först, som att planera evenemang och verksamheten under hösten.

#### **j. Inköp Gula villan**

Styrelsen diskuterar saker som bör köpas in till villan och kommer att ta upp frågan igen på senare styrelsemöten.

#### **k. Diskussionpunkt: Rekrytering styrelsen + engagerade**

Styrelsen har fortfarande många vakanta poster. Styrelsen diskuterar och tar fram en plan för hur rekrytering kan se ut under sommaren samt i början av hösten med fokus på att fylla de vakanta styrelseposterna.

#### **l. Godkännande av avtal kansli VT21**

Styrelsen godkänner avtalen för kanslisterna Nini Janishvali och Albin Johansson.

#### **m. Sommaravslutning styrelsen**

Styrelsen bestämmer när de ska ha sommaravslutning/styrelsehäng innan sommaren. Avslutningen kommer ske fredag 11 juni, då styrelsen kommer att gå på Dine-in bio på Bio Capitol och se filmen "Tove" om Tove Jansson. Styrelsen kommer att ses en annan dag innan och äta glass på Snö vid Odenplan som en del 1 av avslutningen.

*Paus 18:53*

*Mötet återupptas 19:55*



SUS har bitt HumF om att spela in en kortare film att presentera för studenter till välkomstdagen. Mathilde kommer att göra filmen, om fler är intresserade ur styrelsen kan de medverka. Presidiet har fått mail från Loke som önskar ha möte med programutskott och kanske även KM rörande höstens aktiviteter. Mötet planeras till 9/6. Aktiviteterna bör för HumF:s del vara aktiviteter som sett till styrelsens storlek går att genomföra.

HumF har blivit ombedda att hålla en presentation på Introduction Day 24/8. Det ska primärt ske live via Zoom men det kan även vara en inspelad film ifall det är svårt från någon av styrelsen att kunna delta.

## 9. Skattmästeriet

### a. Lägesrapport

Andreas går igenom budgetuppföljningen och läget ser bra ut. Andreas och Mathilde ska tömma bankfacket på Sveavägen inom kort då kontoret kommer flytta. Andreas ska se till att Marlin kan göra deklarationen och bokföringen i god tid till sommaren.

## 10. HumF Klubbmästeri

### a. Utvärdering tidigare pubar

#### i. 12/5 Spelpub

Oliviae är föredragande. Tre personer dök upp på puben som var online med speltema och hade en bra stämning.

#### ii. 26/5 Stand-up comedy

Runt 12 personer dök upp på puben online, några höll stand-up och vissa kom och gick men puben gick bra. Puben höll på till efter midnatt och gick över förväntan för att inte vara marknadsförd.

### b. Kommande pubar

ÖM och KM har pratat om att hålla ett gemensamt klipphäng den 4/6, vilket i nuläget inte ser ut att bli av. Detta event skulle kunna äga rum till hösten istället.

Mathilde och Oliviae bör gå provet i alkohollagen för att bli tillståndshavare. Mathilde uppdras att undersöka detta närmre.

## 11. Programutskottet

### a. Utvärdering tidigare evenemang

Katerina ej närvarande för att föredra.

### b. Kommande evenemang

#### i. Eventuell utflykt till klipporna/ utomhusevent med KM

Katerina ej närvarande för att föredra.

### c. Projektmedel för SUS VT21 skrivkurs eller annat

Om ingen på universitetet vill hålla en skrivkurs finns en idé om att istället använda

pengarna till en bokcirkel.

## 12. Övermarskalksämberet

### a. Rapport: Magisterpromoveringen

Elinor är föredragande. Elinor har skickat in filmen som spelades in i maj som en hälsning till de som tagit magister/masterexamen och fick ett glatt svar. Hon kommer att lämna fanan till promoveringen och hämta den efteråt.

### b. Hasselbacksfesten

### c. Punschafton

På grund av restriktionerna från Folkhälsomyndigheten och då Elinor varit upptagen blir tyvärr ingetdera av innan sommaren. Preliminärt kan Hasselbacksfesten kanske hållas den 18/8. Planering för eventuell Punschafton återkommer till hösten. Närmre hösten kommer Elinor se om det skulle kunna bli av med tanke på restriktionerna samt annat som planeras in.

## 13. Informationsutskottet

### a. Nyhetsbrev

Mathilde kommer skicka ut nyhetsbrevet med tackhälsningar från utskotten för terminen som gått.

### b. Hemsidan

Målet är att hemsidan kommer arbetas med under sommaren för uppdateringar för de i styrelsen som har visat intresse för processen.

## 14. Externuthyrningar

Mellan 7 och 12 juni har föreningen fått förfrågan angående en filminspelning. Mathilde har inte fått någon mer återkoppling från de som vill spela in och antar att det därmed inte är aktuellt längre..

## 15. Inbjudningar

Inga inbjudningar har inkommit.

## 16. Under mötet väckta frågor

SNNC håller på att rekrytera 300 personer som vill jobba på Students' Nobel NightCap, och har frågat HumF om de får komma till Gula Villan och värva. Detta kan bli aktuellt när föreningen kan hålla fysisk pub till exempel. Styrelsen är positiva till att de kan rekrytera under ett event i början av höstterminen.

## 17. Mötets avslutande

Mathilde tycker om alla jättemycket och tackar för en bra termin där alla jobbat väldigt bra inom utskotten och för föreningen i stort.

Mötet avslutas kl 21:09.

Löpnummer 20210009

Justeras



Mathilde Lönnell Mortensen  
Ordförande



Elinor Ahlström  
Justerare



Andreas Hillerdal  
Mötessekreterare