

Humanistiska föreningen

Styrelsemötesprotokoll

27/28-1-2018

Styrelseledamöter

Närvarande

Matilda Kjellqvist Videla	Ordförande	x
Veronica Fagerstedt	Vice ordförande	x
Erik Haversten	Sekreterare	x
Johan Eriksson	Skattmästare	x
Freja Schiller	Klubbmästare	x
Oskar Sundell	Programansvarig	x
Nina Knobloch	Informationsansvarig	x
Mathilde Lönnell Mortensen	Övermarskalk	x
Anna Stenström	Husansvarig	x

Övriga

Barbro Blehr	Inspektor
--------------	-----------

MKW
EK

1. Mötets öppnande

Ordförande Matilda öppnar mötet kl. 11:00.

2. Justering av röstlängd

Samtliga närvarande har rösträtt.

3. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslista godkänns med följande tillägg: 6j-n, 8e, 9f-h, 10d, 13a-e.

4. Föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll för styrelsemöte 21/12 och 10/1 läggs till handlingarna.

5. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

6. Presidiet informerar

a. Besluts punkt: Verksamhetsplan 2018

Förslag: Ordförande föreslår styrelsen

att anta Humf:s verksamhetsplan 2018 med ändringar.

Beslut: Styrelsen bifaller ordförandens förslag.

b. Besluts punkt: Budget 2018

Johan är föredragande

Förslag: Ordförande föreslår styrelsen

att bordlägga beslutet till nästkommande styrelsemöte.

Beslut: Styrelsen godkänner förslaget.

Paus 12:10 för matbeställning, indiskt står på menyn.

max

Mötet återupptas 12:43

c. Besluts punkt: Dechargemöte 2018

Förslag: Ordförande föreslår styrelsen

att förlägga dechargemöte 2018 till den 15 mars.

Beslut: Styrelsen godkänner förslaget.

d. Utvärdering välkomstperiod

Matilda är föredragande. Alla har gjort väldigt bra ifrån sig. Välkomstmässan var mycket bra arrangerad från Su:s sida. Mathilde tyckte också det gick bra på mässan, föreningen pratade med många studenter och nådde ut till flera som senare dök upp på villan.

Orientation day-mässan var mindre välordnad. Det var en ologisk uppställning av mässborden där fakultetsföreningarna inte stod med varandra. Dåligt flöde med folk. HumF gjorde en bra prestation trots allt.

Nina efterfrågar tydligare redskap för att rekrytera och informera nya medlemmar exempelvis en sales pitch.

En lathund kan behövas för att underlätta vid rekrytering. Det var skönt att välkomstpuben var relativt lugn då det gav en chans för de nyare i styrelsen att lära sig hur arbetet i baren fungerar.

Campuspubbrundan var mycket bra anordnad av kåren, det var ett gott besökarantal. Nya medlemmar av KM gjorde mycket väl ifrån sig något som gjorde att kvällen fortskred utan problem.

e. Stipendienämnd

Matilda är föredragande. Föreningen delar ut två stipendier varje år på valborgslunchen. Tobias Harjas stipendium och minnesfond där stipendiesumman är 5000 :- och delas ut till en B- eller C-uppsats som främjar det svenska språket.

Det andra är RunJanne-stipendiet där stipendiesumman är 15 000:- och delas ut till en doktorand.

Stipendienämnden består enligt stadgarna av Inspektor som sammankallande och föreningens ordförande samt ytterligare tre ledamöter som utses av styrelsen.

Johan, Veronica och Erik anmäler intresse att ingå i nämnden.

Handwritten signature in blue ink, possibly "MKW" or similar, with a checkmark below it.

f. Ny mejlserver

Erik är föredragande. Beslutsunderlag ska tas fram till nästa styrelsemöte alternativt ett per-capsulam beslut.

g. Diskussionspunkt: Engagemang

Styrelsen diskuterar hur fler medlemmar ska engageras i verksamheten, främst för att kunna avlasta styrelsen i sitt arbete. Styrelsen behöver tillsätta nya förtroendevalda och funktionärer.

Föreningen måste kunna erbjuda engagemang i varierande former. Alla medlemmar har inte samma förutsättningar att engagera sig. Medlemmar ska kunna engagera sig på många olika nivåer.

Föreningen måste kunna konkretisera vad man kan göra genom föreningen och även vad man får ut av sitt engagemang. En stor förmån är exempelvis att kunna ingå i föreningens personalpool för att kunna avlönat arbeta på externa uthyrningar.

En tydlig postgång för kontakt med engagerade medlemmar genom utskottens ordföranden. Johan föreslår att styrelsen tar fram ett dokument som underlag för diskussion om medlemmars engagemang. Mötet uppdrar förvaltningen att ta fram dokument för underlag om medlemmars engagemang i föreningen.

Paus för lunch 13:33.

Mötet återupptas 14:15

h. Ny veckodag för styrelsemöten

Tidigare bestämd mötesrutin har visat sig inte fungera för vissa styrelsemedlemmar. Tisdagar på jämna veckor föreslås som ny mötestid vilket alla i styrelsen går med på.

i. Diskussionspunkt: Policydokument

Styrelsen diskuterar Stockholms universitets studentkår och samarbetets arbete med att ta fram gemensamma policys angående alkohol och sexuella trakasserier. Presidiet kommer ta fram ett dokument med policys för vidare diskussion på ett senare styrelsemöte.

man
el

j. Sopplunch

Ny satsning för föreningen där medlemmar erbjuds en lättare sopplunch för en billig peng på onsdagar. Rester från lunchen kan då också användas under pubarna något som skulle minska matsvinn. Detta är något som Matilda och Veronica skulle dra i som en del av kanslitjänsterna.

k. Intern kommunikation

Styrelsen diskuterar rutiner kring föreningens interna kommunikation. Nyhetsbrevet kommer skickas på måndagar varannan vecka och Nina vill få information om vad de olika utskotten vill ha med i brevet under styrelsemötet innan utskicket.

Freja vill veta om vad som ska beställas inför evenemang. Måndagar innan 17:00 är deadline för beställningar till klubbmästaren.

l. Studentpartiet

Matilda är föredragande och delger generell information om hur kåren är organiserad politiskt. Matilda har haft möte med Studentpartiets ordförande Anton Hjelm där frågan om samarbete HumF och Studentpartiet emellan lyftes från Studentpartiets sida.

m. Rapport campusråd

Veronica är föredragande. Tillståndsenheten är på campus väldigt mycket just nu på grund av tidigare problem hos andra studentpubar.

Ett gemensamt dokument kommer att skapas där alla fakultetsföreningar kan skriva upp terminens middagar och sittningar. Detta för att det ska underlätta planering och främja att styrelserna besöker andra föreningar.

n. Rapport fakultetsinternat

Matilda och Johan representerade föreningen på fakultetsinternatet och presenterade verksamheten och organisationen. Det finns stort intresse för föreningen hos fakultetsnämnden. Relationen med fakulteten är mycket viktig och något styrelsen ska värna om.

MAN
22

7. Skattmästeriet

Johan är föredragande. Johan informerar om de olika rutinerna som måste följas rörande föreningens ekonomiska medel. Det är viktigt att det inte ska vara någon differens mellan z-kvitton på kortmaskiner och kassan. Det är därför mycket viktigt för alla som jobbar i baren att vara noga med att slå in korrekta summor i kassan.

a. Budget för utskotten

Skattmästaren har ett övergripande ansvar för föreningens budget. De individuella utskottsordföranden har ansvar för sin egen budget, och uppmanas att hålla koll men även att använda de medel som finns till förfogande.

Paus för skogspromenad 15:45.

Ingen gick vilse under promenaden och mötet återupptas 16:41.

8. HumF Klubbmästeri

a. Utvärdering tidigare pubar

Freja tycker att hon missade lite med maten under meet-a-swede-puben och ska vara mer noggrann hädanefter. Överlag gick puben bra, det kom mycket folk men puben konkurrerade samtidigt med kårens stora välkomstfest på Colosseum vid Globen. De som kom till villan var väldigt nöjda och intresserade av föreningen.

Saker kommer falla på plats med anordnandet av pubar under året.

b. Kommande pubar

De två nästkommande pubarna på terminen kommer vara vanliga onsdagspubar utan tema. Hjälp från styrelsen och funktionärer kommer behövas främst i köket.

c. Brainstorming: Teman

Freja har utarbetat ett dokument med förslag på temapubar under terminen.

man
21

7/2 föreslås en förpub där föreningen bjuder in medlemmar till en genomgång av arbete i föreningens bar.

14/2 Alla hjärtans dag-pub med sociala lekar.

28/2 Vasaloppet-tema . Baren kommer servera en tema-shot kallad 'vasaloppet'.

14/3 Födelsedagspub med barnkalastema

21/3 Ingmar Bergman 100 år! Firas med en temaenlig pub.

4/4 Medlemmarna bestämmer tema!

11/4 Humanistpub - där vi spelar lite svår musik.

22/4 Valborgspubbrundan! (Förmodligen)

2/5 infaller Harry Potter-dagen vilket betyder Harry Potter-pub!

23/5 Internationella sköldpaddsdagen

30/5 Terminsavslutning för puben!

d. Mat,- och städrutiner

Generell uppdatering om matrutiner under året. En ändring Freja vill se är att kylen fylls på efter varje pub. Något som underlättas av det nya lagerhållningssystemet. En generell "Gula villa-guide" påbörjades under föregående år och planeras att färdigställas under detta år.

e. Pubråd SUPR

Föreningen värdesätter relationerna med de andra föreningen på campus och ska verka för att samverka pubar emellan genom pubrådet. Det är ett sätt att stärka gemenskapen på campus. Styrelsen ämnar att öka sitt deltagande i rådet under året.

Paus för dagen 18:00. Fri lek med samkväm.

Mötet återupptas med trötta styrelsemedlemmar 10:26 28/1.

*MFW
EL*

9. Programutskottet

a. Utvärdering tidigare evenemang

Oskar är föredragande. Under Meet and greet kom det inte så många men de som dök upp var mycket intresserade av att engagera sig.

Veronica tycker att filmkvällen gick bra, popcornmakeri ledde dock nästan till en eldsvåda. Föreningen behöver en ny microvågsugn.

b. Kommande evenemang

Fler filmkvällar planeras, möjligtvis två gånger i månaden. Kroki och Crafterschool kommer komma igång snart. Crafter school ska planeras för 8/2.

c. Brainstorming av idéer för evenemang

Föreningen borde fokusera på återkommande evenemang, som filmkvällar, föreläsningar, crafter school och kroki. Dessa borde planeras in i ett rullande schema.

CV/Personligt brev-workshop riktat till humanister.

Dryckesprovning!

Studentrådspub, för alla studentråd på HumFak.

Teckenspråkspub.

Bake and donate.

Litteraturafton/bokcirkel.

d. Rutiner

Programutskottet anordnar event varannan vecka i ett roterande schema. Se till att det finns arbetskraft inför varje event. Matilda efterfrågar en projektplan för varje evenemang. Johan och Veronica håller på att ta fram ett planeringsdokument.

e. Alumnföreläsningar

Föreläsningar skulle kunna passa bra som förpubar, då med förhoppning att åhörarna stannar på puben.

f. Gaudeamus

Gaudeamus har legat vilande under året för utveckling och nya visioner. Projektledaren Sara Berg, vill ha input från studenter om hur de vill att tidningen ska se ut. Ett mycket

MXV
EL

bra tillfälle för fakultetsföreningar att komma med konkreta önskemål.

g. ERG välkomsmingel

Studentrådet för Ethnologi, religionsvetenskap och genusvetenskap ska ha ett välkomstmingel på villan 1/2. ERG är mycket taggade och de är väldigt duktiga på att organisera pubar där såväl studenter som institutionspersonal deltar.

h. SlaBaFiNeTy välkomstmingel

Studentambassadörer från Institutionen för slaviska och baltiska språk, finska, nederländska och tyska ska ha välkomstmingel den 16/2.

Paus 11:30.

Mötet återupptas 11:51.

10. Övermarskalksämberet

a. Rapport: Recentiorsmiddag

Recentiorsmiddagen närmar sig, planeringen fortgår. Meny, dekoration och tema kommer att bestämmas inom kort. Anmälan stänger om en vecka. Mer marknadsföring ska ske genom Facebook under den sista veckan för anmälan. Bekräftelsemejl ska skickas till de som anmält sig. Två representanter från Humanistiska föreningen vid Åbo akademi har anmält sig, kul! Även fakultetens dekanus har anmält sig!

b. Kandidatceremoni

Föreningen ska ha en kandidatceremoni i år igen. Dock måste formen för den diskuteras och utvecklas. Den 1/6 är satt som datum för ceremonin, detta leder dock till problem då de flesta som tar sin examen knappt fått alla terminens betyg inrapporterade. Hur kan man verifiera om någon verkligen ska ta sin examen eller inte. Presidiet kommer sköta den större delen av organiseringen av evenemanget, som sedan kommer genomföras av ÖM.

c. Jan Cannerts medalj

Jan Cannerts medalj kan årligen föräras en fysisk person som

MAN
EX

är medlem av Humanistiska föreningen och som i sin verksamhet visat prov på lysande retorisk begåvning i samband med en god humanistisk gärning. Medaljen har inte delats ut sedan 2011 men i år är ambitionen att återuppliva traditionen och uppdatera Rehtorslängden.

d. Medalj

En funktionärsmedalj för förtroendevalda och funktionärer ska tas fram. Vilka kriterier som ska nås för att kunna tilldelas medaljen måste fastställas. Ska det ens vara en medalj, kanske pin skulle passa bättre då dessa skulle kunna bäras oftare. Namnet på medaljen eller pinen måste även bestämmas.

Styrelsen uppdrar presidiet att utveckla medaljen och återrapportera löpande till styrelsen.

11. Husutskottet

a. Stora projekt under året

En städhelg ska hållas 3-4/3. De olika förvaringsutrymmen i huset ska organiseras. Styrelsen kommer att delas upp i arbetsgrupper inför helgen så alla har sina uppgifter klara för sig. Akademiska hus ska kontaktas för att spola avloppet bakom baren, i köket samt vid toaletterna. Styrelsen vill ta in en städfirma för att grovstäda.

Anna kommer att kopiera husets ritning för att enklare kunna identifiera och lokalisera fel i lokalen.

Problem med el i vissa delar av huset ska undersökas och förhoppningsvis åtgärdas.

Draprier för att skilja av salongen ska tas fram.

Kansliet ska genomgå en storrensning.

b. Inventering

Föreningen är i ständig jakt på soffor, som helst ska vara i liknande stil som sofforna i Stockholmsrummet. En ny anslagstavla ska införskaffas. Under städhelgen ska det göras en inventering, så det lättare kan avgöras vad villan behöver. Johan föreslår att en whiteboard införskaffas.

c. Rutiner

Anna kommer att upprätta ett dokument där styrelsen kan gå in

MAV

EH

och rapportera saker som är trasiga och för saker som behöver köpas in.

Tvätttrutin måste inrättas och förrådet måste rensas. Det sopsorteras på villan och föreningen betalar för hämtning av kartong, papper, plast, glas och metall! Det finns ingen anledning att inte sopsortera!

12. Informationsutskottet

a. Hur jobbar info-utskottet

Mer pengar bör spenderas på marknadsföringen på Facebook.

Stockholms universitet har ett instagramkonto där studenter är gästredaktörer varje vecka. Det skulle vara bra marknadsföring om någon från styrelsen ville ställa upp under en vecka.

b. Profilprodukter

Mötet diskuterar potentiella profilprodukter. Följande förslag kommer upp.

Tröjor för KM.

Tjocktröjor för styrelsen och aktiva.

Tygkasse.

HumF kondomer, "HumFuck".

Styrelsen prioriterar inköp av totebags, pennor, roll-up och tjocktröjor/hoodies och uppdrar Nina att samordna framtagandet av dessa.

c. Roll-up

Nya roll-ups behöver införskaffas och den gamlas kan förslagsvis omvandlas till en banner.

13. Externuthyrningar

a. Erik Vajking - STARK

STARK vill ha en privat fest på villan, inget datum är bestämt men styrelsen godkänner eventuell uthyrning.

b. 8/3 NF

Grodorden ska ha en middag och på grund av en bokningskonflikt i Greens villa frågar de om kan utnyttja Gula villan i

Man
8/3

stället. Styrelsen godkänner bokningen, men personalkostnad och en symbolisk hyra ska betalas.

c. 24/3 ASNNC

ASNNC ska dignitärsmiddag och vill ha den på villan. Styrelsen godkänner uthyrningen.

d. 9/6 Ellinor Eriksson

30-års fest och firande av en uttagen psykologexamen. Styrelsen godkänner uthyrningen.

e. 7/4 SUS alumnmiddag april

De betalar personalkostnader.

Styrelsen godkänner uthyrningen för 7/4.

14. Inbjudningar

a. Åbo Akademis Studentkår årsfest, 17/2

Åbo Akademis Studentkår fyller 99 år! Osa senast 4/2. Presidiet är tyvärr uppbokade och kan inte åka. Oskar visar intresse av att delta.

15. Under mötet väckta frågor

Johan har fått ett brev skrivet på 1700-talssvenska från Wacchio Ården, en underförening till Nylands nation. De efterfrågar föreningens schema för terminen av oklart syfte.

Skattmästarkollegiet på campus ska träffas och ha en middag, planering med den fortgår och lokal har ej än fastställts.

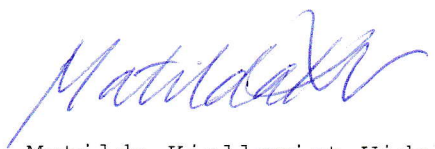
Matilda meddelar att hon tycker om alla i styrelsen väldigt mycket och att vi har haft en rolig vinterkonferens även om den varit intensiv.

16. Mötets avslutande

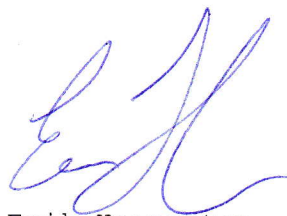
Ordförande Matilda avslutar mötet och vinterkonferensen klockan 14:36.

MAW
EZ

Justeras

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Matilda' followed by a stylized surname.

Matilda Kjellqvist Videla
Ordförande

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Erik' followed by a stylized surname.

Erik Haversten
Sekreterare