

Humanistiska föreningen

Styrelsemötesprotokoll #14

2023-08-09

<u>Styrelseledamöter</u>		<u>Närvarande</u>
Oliviae Odenskiöld	Ordförande	x
Anna Sjöström	Vice ordförande	x
Kat Bergström	Sekreterare	x
Alexander Hallberg	Skattmästare	x
—	Vice skattmästare	
Erika Sjöström	Klubbmästare	x
Lillevi Dotta Hagström	Vice klubbmästare	
—	Programansvarig	
—	Vice programansvarig	
Marie Börjesson	Övermarskalk	
Alexander Löf	Vice övermarskalk	x
Claire Lindsay	Informationsansvarig	x
Irina Grön	Vice informationsansvarig	x
<u>Övriga</u>		
Bengt Novén	Inspektor	
Anna Börjesson	Sakrevisor	
Anders Ebbe Nyman	Sakrevisor	
Stefanie Tagesson	Sakrevisorsuppleant	

1 

1. Mötets öppnande

Vice Ordförande Anna Sjöström förklarar mötet öppnat kl 11:10

2. Justering av röstlängd

8 närvarande styrelseledamöter äger rösträtt, varav två via videolänk.

3. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns

4. Val av mötessekreterare

Anna nominerar Kat Bergström till mötessekreterare.

Styrelsen beslutar

att välja Kat Bergström till mötessekreterare.

5. Val av justerare tillika rösträknare

Alexander Hallberg nominerar sig själv till justerare tillika rösträknare för mötet.

Styrelsen beslutar

att välja Alexander Hallberg till justerare tillika rösträknare för mötet.

6. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll bordläggs.

7. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

8. Sekreterare

Kat är föredragande. Finns några protokoll kvar att justera och signera, annars inget nytt.

9. Presidiet

a. Rapport: Gula villan + kansli

Inte mycket att rapportera, presidiet har varit där under sommaren och kollat brevlådan. Nya kanslister behövs, Christian Bratt kommer vara kvar men många försvinner till hösten. Villan bör fortsätta vara öppen måndag till torsdag, lite extra rekrytering av kanslister kan ske under insparksveckan.

Presidiet ska prata med Akademiska Hus om dörrarna som krånglar.

Städdag sker den 17e augusti.

b. Planering SA

Claire och Oliviae kommer få samordna SA-ansvaret inför hösten, för uthyrningen den 8e har vi extern SA. Onsdagspubarna är täckta fram till den 13/9 där vi ev behöver en extern SA. Kat kompletterar översiktsdokumentet med alla pubdatum som behöver SA.

c. Kansli HT23

Nya kanslister behövs, infoansvariga får lägga upp kanslistsökningar. Öppettider måndag till torsdag 10-16.

d. Överlämningar

Anna förbereder ett dokument för att styrelsen ska kunna förbereda inför

överlämning. Tillägg markeras i grönt och saker som ska tas bort i rött.

e. STAD-utbildning

Hela styrelsen plus eventuellt extra intresserade i the NEST bör gå STAD-utbildningen när den erbjuds. Presidiet hör av sig när det är dags.

f. Diskussionspunkt: Inhandling

Inköp inför insparksveckan, den 23e augusti görs inköpen, och inköpslista skapas under städdagen den 17 augusti. Anna, Irina och Claire kan sköta inköp den 23e.

g. Höstmöte

Styrelsen beslutar

att hålla Höstmötet den 28e september

h. Beslutspunkt: Datum för HT

i. Styrelsemöten

Styrelsen beslutar

att hålla styrelsemöten under hösten 2023 på torsdagar jämna veckor, med start 7 september och slut 14 december, kl. 17.00 eller 18.00.

ii. Föreningsmöten

Styrelsen beslutar följande datum för föreningsmöten:

- höstmötet - 28 september
- valmötet - 21 november

iii. Sittningar

Styrelsen beslutar följande datum för sittningar

- recentiorsmiddagen - 16 september
- seniorsmiddagen - 28 oktober
- ugglemiddagen - 18 november

iv. Humanistveckan

Styrelsen beslutar

att humanistveckan 2023 ska ske vecka 40, den 2a till 6e oktober

v. Överlämning 2023-2024

Föreslagna datum: 16e-17e december och 28e december, frågan bordläggs till nästa styrelsemöte då styrelsen ska ha datum förberedda.

i. Rapport Samarbetsavtalsförhandlingar

Avtalet är underskrivet och behöver godkännas av höstmötet

j. Engagemang

Många av föreningens gamla engagerade studenter har lämnat sen i våras (utbytesstudenter). Styrelsen jobbar hårt med detta i höst.

10. Skattmästeriet

a. Lägesrapport

Alexander H är föredragande.

Arbetet rullar på, styrelsen har fått in en del inkomster genom uthyrningar, dessa kan gärna prioriteras framåt. Hallberg har kommit ikapp och strukturerat dokument, finns nu pärmar för hela året. FirstLedger har uppmärksammat oss på att vi behöver ha personuppgifter för alla anställda, detta innebär även att utbytesstudenter behöver ansöka om tillstånd och dylikt för att kunna jobba. Föreningens skatter är betalda. I nuläget väntar Hallberg på att få åtkomst till kontot, fram till nu har mest energi lagts på att städa upp efter tidigare skattmästeri.

Hallberg kommer arbeta med förtydligande av uthyrningsvillkoren, arbetsvillkoren

och uppdatering av prislistan. Förslag på detta kommer.

Kassan MÅSTE fixas innan vi återupptar försäljning, så som det är nu hotar det serveringstillståndet om den fortsätter funka så här dåligt. Detta bör ske innan uthyrningen den 24e.

Föreningen borde ha fler sponsorer, av till exempel kaffe, punsch och dylikt. Även museum och event etc. Vi som förening kan köpa biljetter som kan nyttjas av medlemmar etc. Värkning av sponsorer tar tid men är värt det i slutändan.

b. Budgetsamtal utskotten

Håll er budget! Hallberg kommer att ta kontakt med respektive utskott för budgetsamtal..

Paus 12:04

Mötet återupptas 12:14

11. HumF Klubbmästeri

a. Utvärdering tidigare pubar

b. Kommande pubar

i. The first wednesday pub

6e september, Oliviae är SA. Back to School

ii. Wednesday pub

Pub nr2, 13 sept är störst problem i nuläget, saknas SA.

Inventering behövs generellt, beställning av alkohol inför hösten.

c. välkomstfest 9/9

Felaktigt datum i föredragningslistan, datumet skulle vara 1 september. Oliviae föreslår att rätta till felet. Styrelsen är eniga om att det är 1 september vi har insparkspub. Oliviae söker utökat tillstånd.

12. Programutskottet

a. HumHum

Förslag på ny körledare heter Martin Sten, Claire ska ha möte med honom så snart som möjligt.

b. Bokcirkel

Matilde Lönnell Mortensen fortsätter hålla i svenska bokcirkeln inför hösten, datum finns föreslagna. Styrelsen bör utlysa att vi söker någon som leder den engelska bokcirkeln

c. Inspark HT2023

Insparksvecka 28e augusti till 1a september, förslag på planering finns i Slack. Bland annat Guidad tur på campus, brädspel, filmkväll, sopplunch etc. Vi arbetar vidare med det i Slack. Deadline för färdigt program är den 14e augusti.

13. Övermarskalksämberet

a. Planering Recentiorsmiddag

Kommer ske 16 september. ÖM har inte hunnit planera så mkt än pga resor och dylikt, Lof kommer vara budgetansvarig och har gärna samtal med skattmästeriet om det. Oliviae berättar att tidigare år har "goodiebags" (recepaket) varit köpbara, kan säkert göras igen.

b. Doktorspromovering 29/9

Frågan bordläggs till nästa möte eftersom att SUS inte kommit med mer information.

14. Informationsutskottet

a. Nyhetsbrev #6

Ska skickas ut på en onsdag, info om våra events behöver gå till SUS också så att det kommer med i deras utskick inför skolstart. HumFs nyhetsbrev skickas ut den 16/8, deadline för info är den 14 augusti.

b. Hemsidan

Hemsidan och instagram: vi borde kunna ha fler takeovers etc under hösten. Mimis kompis skulle eventuellt hjälpa oss med hemsidan. Alla i styrelsen letar efter någon som kan hjälpa till.

c. Utlysning vakanta poster

Utlysningar behövs under början av terminen

d. Presentation för masterstudenter

25e augusti på fm, HumF ligger sist i programmet. De vill gärna ha en powerpointpresentation senast onsdag den 16e augusti. Anna, Oliviae och Hallberg kan ev närvara. Irina kan göra powerpoint.

15. Externuthyrningar

a. Hanna Bornäs 22/9

Styrelsen godkänner att Hanna Bornäs får hyra den 22 september

b. Oliviae Odenskiöld 9/12

Styrelsen godkänner att Oliviae Odenskiöld får hyra den 9 december

16. Inbjudningar

17. Under mötet väckta frågor

Oliviae hälsar att hon tycker om alla jättemycket.

18. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 13:02

Justeras



Anna Sjöström
Vice Ordförande

Kat Bergström
Mötessekreterare



Alexander Hallberg
Justerare