

Humanistiska föreningen
Styrelsemötesprotokoll #18
2021-12-14

Styrelseledamöter

Närvarande

| | | |
|----------------------------|----------------------|---|
| Mathilde Lönnell Mortensen | Ordförande | x |
| --- | Vice ordförande | |
| Anna Sjöström | Sekreterare | x |
| Andreas Hillerdal | Skattmästare | x |
| --- | Vice skattmästare | |
| Oliviae Odenskiöld | Klubbmästare | x |
| --- | Vice klubbmästare | |
| --- | Programansvarig | |
| Elinor Ahlström | Övermarskalk | x |
| --- | Informationsansvarig | |

Övriga

| | |
|----------------|------------|
| Bengt Novén | Inspektor |
| Anna Börjesson | Sakrevisor |
| Erik Haversten | Sakrevisor |

AS MM
OO

1. Mötets öppnande

Ordförande Mathilde Lönnell Mortensen förklarar mötet öppnat kl 18:29.

2. Justering av röstlängd

5 närvarande styrelseledamöter äger rösträtt.

3. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns med tillägg av punkt 16 a. *HTS Lunära Högtid 26/2 2022 (save the date)*

4. Val av mötessekreterare

Mathilde nominerar Anna Sjöström till mötessekreterare.

Styrelsen beslutar

att välja Anna Sjöström till mötessekreterare.

5. Val av justerare tillika rösträknare

Oliviae Odenskiöld nominerar sig själv till justerare tillika rösträknare för mötet.

Styrelsen beslutar

att välja Oliviae Odenskiöld till justerare tillika rösträknare för mötet.

6. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll , #17 2021-11-30, godkänns och läggs till handlingarna.

7. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

8. Sekreterare

Anna är föredragande. Anna har tagit kontakt med UGGLEPRISTAGAREN om eventuella datum i januari för en föreläsning, men har hittills inte kommit fram till ett förslag på datum och det lär dröja eftersom Anna Gustavsson Chen är bortrest.

Mötesprotokollet kommer behöva Göras klart mycket snabbare än vanligt så alla som ska skriva under måste vara redo att skriva under innan den 18/12.

9. Presidiet

a. Rapport: Gula villan + kansli

Mathilde är föredragande. Det har hittats spår av en mus så ingen mat får stå framme ens med plastfolie över, soporna måste tömmas hela tiden, disken måste vara ordentligt sköljd. Kansliet får som uppgift att se över köket och eventuellt fler spår av möss. Akademiska hus kan inte göra mer än att ordna fällor. Mathilde påminner om att kanslisterna ansvarar för att plocka undan på kansliet och städa kansligolvet. Alla sopor ska tömmas och bytas påse. För studieplatserna ska det städas efter och det är

viktigt att alla följer samma rutiner kring stängning av studieplatserna. Mathilde ska beställa in mer torky-papper och toapapper, Anna ska skriva in en lista 15/12 på saker som ska köpas in.

Anna berättar att Håkan från Akademiska hus pratat om att teknikrummet måste det plockas ut saker ifrån för att ge utrymme för hantverkare att ordna med ventilationen. Anna berättar vidare att en hantverkare utan behörighet skulle behöva komma in under mellandagarna men det lämnades inte namnet på hantverkaren skriftligt och hon minns inte namnet, Mathilde ska fråga Håkan om det. Elinor berättar att några hantverkare hade kommit förbi 13/12 för att provborra men hade borrarat hål i en vattenledning så det hade tagit längre tid än väntat och varmvattnet fungerar inte längre i baren.

b. Utvärdering: överlämningsdag 4/12

Mathilde höll i årets överlämningsdag för styrelsen och utskotten. Oliviae har bokat in den 15/12 för att visa de tillträdande i Klubbmästeriet hur de ska ordna det praktiska på Gula villan eftersom hon inte kunde närvara på överlämningsdagen. Elinor tyckte det var bra med tid för att berätta om övermarskalksämberet. Mathilde berättar att det blev stressigt att gå igenom flera överlämningar under kort tid, två timmar är nog bra för överlämningen av ett arbete om en person ska göra flera överlämningar, så nästa år bör man planera in att dagen är ett par timmar till. Mathilde gjorde överlämningen med Saga, den nya vice programansvariga, den 9/12 och höll det i cirka två timmar. Anna gick igenom sin överlämning och ordnade sen med protokoll. Överlämningarna med Oliviae fick göras via Zoom. Mathilde tycker att det gick bra och var en effektiv och trevlig dag, även om den var lång. Sakrevisor Anna kom in i slutet och pratade lite om föreningens historia och ekonomisk historia. Efter upplägget på villan åkte styrelsen och sakrevisor till restaurang Blå Porten för en tidig middag.

c. Skiftesmiddag 15/1

Skiftesmiddagen kommer hållas den 15/1, sista dagen att lämna synpunkter på datumet var den 12/12 men ingen hade sagt något emot datumet. Alla ska hjälpas åt att ordna middagen och sakrevisorerna kommer bli bjudna. Klädkoden är högtidsdräkt eller mörk kostym och de nya styrelseledamöterna kommer få tillfälle att köpa föreningens sångbok. Skiftesmiddagen blir som en liten sittning på villan för gamla och nya styrelsen och ett tillfälle för de nya att lära känna föreningens traditioner mer då inte alla än har varit på sittning.

Paus kl. 19:07

Mötet återupptas kl. 19:40

d. Beslutspunkt: Beställa HumF föreningsband + pins

Mathilde berättar att banden håller på att ta slut och kommer behöva köpas in, pins kommer köpas in men med något att trä på nålen så ingen sticker sig på sin pin. Oliviae undrar om det ska beställas in mer svarta tygpåsar vilket Mathilde berättar att hon kan se över.

Styrelsen beslutar

att köpa in föreningsband och pins samt att kolla upp ifall det går att beställa fler svarta tygpåsar. Mathilde uppdras att undersöka saken vidare.

e. Diskussionspunkt: Inköp av kamera och dammsugare

Anna är föredragande. Anna ska leta efter industridammsugare under kanslitiden 15/12, ifall det behövs till nästa år. Elinor påpekar att en industridammsugare är mer otymplig och kanske inte skulle användas lika mycket. Anna beställer en hemmadammsugare under kanslitiden 15/12, och delger de andra i styrelsen om eventuell industridammsugare som i Slack.

Elinor påpekar att kamerorna som föreslagits behöver ha bra ljusupptagningsförmåga, men det är viktigare vilket objektiv som används på kameran. Elinor tycker att det kan vara fördelaktigt att köpa en kamera utan att objektivet ingår för att köpa ett objektiv separat.

Styrelsen beslutar

att Elinor ska fortsätta undersöka kring passande kameror för föreningen.

Styrelsen beslutar

att Anna ska köpa in en ny dammsugare för hemmabruk och en industridammsugare.

f. Rapport: Möte Samarbetet 6/12

Oliviae och Mathilde närvarade. Det beslutades att studenter ska få byta fakultetsföreningar en gång per termin och det ska gå att bli medlem i en fakultetsförening i efterhand. Mathilde pratade med SUS om att göra så de som har flera medlemskap kan få upp alla medlemskapen i studentkortets app. Hösten 2022 kommer villkoren för delaktiga föreningar omförhandlas. JF är eventuellt intresserade att gå med i Samarbetet. Föreningen Ekonomerna har fått kårstatus.

g. Rapport: Campusrådsmöte 8/12

Olivia närvarade hos DISK. SUS Google Drive diskuterades och att SUS vill dela den med föreningarna, de ville därmed veta vilka mejladresser det skulle delas till. Mathilde ska mejla in till en mejladress för att bli delgedd Google Driven. Det ska hållas en campusrådssittning då styrelsen för 2022 och presidiet från 2021 kan närvara, sittningen ska hållas i JF:s lokaler 2022. Det har skickats ut en förfrågan om vilka dagar det skulle fungera för eventuella deltagare. Nästa campusrådsmöte kommer hållas hos Läs mellan den 3 och 16 januari. NF har en ny ordförande. DISK har en ny ordförande, JF har en ny ordförande. JF kommer ha en tanktömning 18/12 vilken styrelsen i HumF är välkommen till. DISK använder vaccinpass på sina pubar och event. HumF kan välja mellan att ha vaccinpass eller inte, tentor räknas inte som allmänna sammankomster och vaccinpass kommer inte krävas. Mathilde är positiv till att pubar och evenemang för HumF kräver vaccinpass, även att det är en stark rekommendation att alla som jobbar på Gula villan är fullvaccinerade, styrelsen 2022 kommer att diskutera detta närmare då man ser hur läget är då. SUS ska ha en kurs i självförsvar i kårsalen.

h. Campussittning 2022

Den 16/12 kommer datumet sättas.

i. Inför årsskiftet

Se till att allt är städat, om någon i styrelsen har privata saker på Gula villan ska de tas med hem. Kanslisterna ska tvätta och se till att ingen smutstvätt möglar i tvättkorgen. Styrelseledamöterna som fortsätter kan behålla sina nycklar och passerkort, Elinor kanske vill fortsätta vara med i styrelsen nästa år men det är osäkert så hon får behålla kort och nyckel tills årsskiftet.

Driven ska rensas och mapparna ska systematiseras.

Någon får komma förbi under mellandagarna och kontrollera brevlådan. Andreas kommer komma förbi och göra skattmästaruppgifter då så han håller koll på brevlådan. Det är viktigt att villan hålls fin inför nästa år.

10. Skattmästeriet

a. Lägesrapport

Andreas är föredragande. Dokument ska skannas in, pärnarna ska ordnas och löner ska betalas ut så Andreas kommer vara på Gula villan en del under mellandagarna och kan ha koll på brevlådan. Andreas ska ordna en lista med rutinerna för kassan i baren för det har varit skillnader i dagsavsluten mot bankkontot. Andreas har fått mejl från revisor Jonas om att ha ett möte om HumF är momsbefriat vilket han kommer vidarebefordra till Oliviae och Mathilde. Mathilde uppdrar Andreas att återkoppla på mejlet från Jonas.

11. HumF Klubbmästeri

a. Utvärdering tidigare pubar

i. 70s/80s Throwback pub 1/12

Oliviae är föredragande. Puben gick okej, det var inte så mycket folk men det var under en tentaperiod. Cirka 20 personer kom.

ii. Christmas karaoke Wednesday Pub 8/12

Det kom cirka 70 personer. I början av puben var det stressigt men det underlättade när Anna och Sara kom och hjälpte till, en från The Nest skulle ha jobbat men kom inte och hörde inte av sig.

b. Kommande pubar

i. Glöggprovning Wednesday Pub 15/2

Det kommer serveras tre sorters glögg. Oliviae ska ordna ett paket då gästerna kan köpa provsmakning av de tre olika sorterna. Det kommer vara öppet till kl. 21, sedan kommer det bli storstädning av baren och efterfest för The Nest. Mathilde kan vara med från cirka kl. 19 till baren stänger, Oliviae säger att det fungerar för det är flera som anmält sig till att jobba på puben.

ii. Avslutning The Nest HT21

Kommer hållas 17/12 kl. 19 vid Odenplan, det kommer bli bowling. Sex personer har anmält att de kommer och sju personer har inte svarat än.

c. Diskussionspunkt: Inköp av draperi till baren

Oliviae är lite osäker på hur det ska sättas upp exakt vilket kan behöva planeras mer exakt. Mathilde påpekar att om det ska vara enhetligt med inredningen och gardinerna i övrigt borde draperiet vara vitt, Elinor och Oliviae påpekar att rött ger mer bio-känsla. Oliviae uppdras att fortsätta undersöka saken.

12. Programutskottet utvärdering+kommande evenemang

a. HumHum

Kören har sjungit på Luciabalen, i Södra Husenoch på Bojan. Finns inga vidare evenemang för dem att sjunga under december.

b. Bokcirkel 2/12 + 16/12

Anna höll i svenska bokcirkeln 2/12 vilken gick bra. Mathilde kommer handla fika inför bokcirkeln 16/12. Mathilde kommer försöka vara med vid kl.16, Oliviae kanske kommer vara med i början. Det kommer vara pyssel med origamibokmärken och julmys, de som är intresserade av att vara med nästa år kommer kunna lämna förslag till nästa års svenska och engelska böcker.

c. Spelkväll 3/12

Anna höll i den och det kom sammanlagt 7 personer, evenemanget kortades inte ned utan hölls i sin helhet.

d. Utvärdering: Julpynta villan 1/12

Ingen kom för att julpynta, de som besökte ville bara studera men uppskattade att det fanns glögg och att Elinor julpyntade på villan.

e. Utvärdering: Fransk filmkväll 2/12

Elinor berättar att den var välbesökt och de som deltog fick välja vilken film de ville se. Det delades ut popcorn och läsk till deltagarna. Axel tyckte det var kul att hålla i, men han kommer lämna landet i slutet av januari 2022 då detta var en utbytestermi.

f. Utvärdering: Gröflunch 8/12

Elinor berättar att många kom, gröt och glögg serverades. Mathilde tycker det är fördelaktigt med såna evenemang på kanslitiden och att det var roligt att det uppskattades.

g. Utvärdering: Julmys 9/12

Elinor berättar att det kom cirka 30 personer. Det gjordes flera pepparkakshus som det tävlades med. Pepparkaks- och lussebullsbak uppskattades av deltagarna. Det är ett lite dyrare evenemang men det är värt när det är välbesökt och uppskattat. När deltagarna blev klara med bak umgicks de och spelade kort, mot slutet av kvällen tog de sista deltagarna där och hjälpte till med att städa.

h. Kommande evenemang: Julfilmkväll 16/12

Mathilde kommer hålla en filmkväll efter bokcirkeln på torsdag som hon kommer skapa ett event för på Facebook.

Paus kl.20:57

Mötet återupptas kl. 21:01

13. Övermarskalksämberet

a. Utvärdering: Ugglornas afton 13/12

Elinor är föredragande. Det var många i personalen, för att få in personal la Elinor

ut om jobbet på Instagram och lappar på Gula villan inför studieplatserna. Elinor kom snabbt tillbaka till Gula villan efter balen och hjälpte Estere, Estere hade dock redan fått sina uppgifter. Det serverades tre rätter, det gick åt mycket bruschetta då löken och tomaterna tog slut. Den speciella drinken för kvällen "silvershot" sålde jättebra och de som jobbade jobbade bra tillsammans och var väldigt självgående. De flesta som jobbade pratade dock engelska, förutom Estere, men Elinor hade satt upp lappar om att besökarna skulle beställa på engelska. Några barstoppades men ingen var så påverkad att de behövde avhysas från Gula villan. Personer som bara hade blivit vaccinerade en gång blev inte insläppta då vaccinpass krävdes och några behövde avvisas vid dörren. De som jobbade gick cirka kl.3:50 och Elinor gick cirka kl.4 efter det hade städats. Mathilde tycker att det var bra att DJ:n spelade då det inte krockade med baren och alla tyckte att Elinor hade fixat fint och att städningen efteråt var helt perfekt. Det var roligt att HTS Lund deltog med tre representanter och var med på förminglet på villan.

14. Informationsutskottet

Mathilde kanske skickar en julhälsning till medlemmarna till jul, hon har redan beställt julkort som ska skickas till vänföreningarna, dekan och inspektor inom kort och alla i styrelsen kommer kunna få ett var.

15. Externuthyrningar

a. Sofia Roberg 14/1 disputationsmiddag- personal

Sofia kommer komma förbi 15/12 för att kolla på ljudsystemet men det är oklart om hon kommer under kanslitiden eller under puben. Hon ska ha en DJ under sitt event och ska undersöka hur det kan ordnas på plats i veckan. Mathilde och Oliviae ska jobba under det eventet. Om det ska ställas in på grund av corona så det helst sägas till 48 timmar innan eventet skulle börja. Det skulle behövas två fler som jobbar under kvällen, om någon mer i styrelsen kan hjälpa till ska de säga till snarast.

16. Inbjudningar

a. HTS Lunära Högtid 26/2 2022 (save the date)

Inbjudan inkom 14/12 från Lund. Mer information kommer komma i januari.

17. Under mötet väckta frågor

Mathilde hälsar att hon tycker om alla jättemycket och tackar så mycket för i år och allt fint arbete och insats som alla har lagt ner.

Styrelsen ska nu ha Secret Santa och styrelsen tackar för ett väl avverkat verksamhetsår.

18. Mötets avslutande

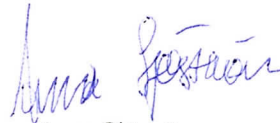
Mötet avslutas kl 21:23.

7 M
A O

Justeras



Mathilde Lönnell Mortensen
Ordförande



Anna Sjöström
Mötessekreterare



Oliviae Odenskiöld
Justerare