

Humanistiska föreningen

Styrelsemötesprotokoll #03

2024-02-04

<u>Styrelseledamöter</u>		<u>Närvarande</u>
Oliviae Odenskiöld	Ordförande	x
Anna Sjöström	Vice ordförande	x
Kat Bergström	Sekreterare	x
Alexander Hallberg	Skattmästare	x
—	Vice skattmästare	
Lillevi Dotta Hagström	Klubbmästare	
Parsa Gohari	Vice klubbmästare	x
Marie Börjesson	Programansvarig	
—	Vice programansvarig	
Erika Sjöström	Övermarskalk	x
Claire Lindsay	Vice övermarskalk	
Irina Grön	Informationsansvarig	x
—	Vice informationsansvarig	
Alexander Löf	Borgmästare	x
<u>Övriga</u>		
Bengt Novén	Inspektör	
Anna Börjesson	Sakrevisor	
Anders Ebbe Nyman	Sakrevisor	
Stefanie Tagesson	Sakrevisorsuppleant	

1. Mötets öppnande

Ordförande Oliviae Odenskiöld förklarar mötet öppnat kl 15:25.

2. Justering av röstlängd

8 närvarande styrelseledamöter äger rösträtt.

3. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns med redaktionella ändringar med tillägg av 9.c.
Förtroendevalda, 10.b *Beslutspunkt: Godkännande av Uthyrningsvillkor* och 15.b.iv
SoFa sittning.

4. Val av mötessekreterare

Oliviae nominerar Kat Bergström till mötessekreterare.

Styrelsen beslutar

att välja Kat Bergström till mötessekreterare.

5. Val av justerare tillika rösträknare

Parsa Gohari nominerar sig själv till justerare tillika rösträknare för mötet.

Styrelsen beslutar

att välja Parsa Gohari till justerare tillika rösträknare för mötet.

6. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll #2 godkänns och läggs till handlingarna.

7. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

8. Sekreterare

Kat är föredragande.

a. Rapport: kansli

Lappar vid återvinningen har trillat ner - nya har satts upp av akademiska hus men är ej laminerade.

b. Utlysning: stipendienämnd

Möjligheten att delta i stipendienämnden utlyses. Styrelsen informeras om att deadline för stipendieansökan är den 31/3 och att stipendienämnden sammanträder den 15/4.

c. Beslutspunkt: stipendienämnd

Styrelsemötet beslutar

att välja Oliviae Odenskiöld till stipendienämnden 2024.

att välja Kat Bergström till stipendienämnden 2024.

att välja Parsa Gohari till stipendienämnden 2024.

att välja Erika Sjöström till stipendienämnden 2024.

att fram till sista ansökningsdag lämna öppet för fler deltagare i stipendienämnden.

9. Presidiet

a. Godkännande av intern alkoholpolicy

Styrelsemötet beslutar

att godkänna *intern alkoholpolicy 2024* med redaktionella ändringar.

b. Datum våren 2024

Följande datum diskuteras och fastställs för terminen:

- Födelsedagsmiddag 16/3
- VPR 28/4
- Valborgslunch 30/4
- Hasselbacken 18/5
- Magisterpromotion 24/5
- Kandidatcermoni i slutet av terminen - datum bordläggs till nästa styrelsemöte

c. Förtroendevalda

Föreningen har fått en ny intressent för posten som förtroendevald fotograf, Ebba Möhle, som redan har deltagit och fotograferat på ett av föreningens evenemang och gjort ett utmärkt jobb.

Styrelsemötet beslutar

att välja Ebba Möhle till förtroendevald fotograf för Humanistiska Föreningen vid Stockholms universitet 2024.

10. Skattmästeriet

Alexander Hallberg är föredragande.

a. Lägesrapport

Hallberg lyfter att vissa kvitton saknar tydlig redovisning. Oklara kvitton diskuteras under mötet och lösningar föreslås.

Det är köpstopp på nya märken.

FirstLedger har fått en förfrågan om bokslut.

Banken kräver vidimering av alla papper som skickas in. Alla vidimeringar bör göras av personer som inte skrivit under ursprungligen. Alexander Löf och Irina uppdras att vidimera.

Oliviae lyfter att budget och årsredovisning bör vara klara till nästa styrelsemöte för att kunna läggas fram till föreningsmötet.

b. Beslutspunkt: Godkännande av Uthyrningsvillkor

Nya uthyrningsvillkor diskuteras. Förändringar i villkoren gäller främst priser och tillägg av möjligheten att debitera hyresgäst för extra städning och regelbrott.

Styrelsemötet beslutar

att godkänna Uthyrningsvillkoren Hyra gula villan

11. HumF Klubbmästeri

a. Utvärdering tidigare pubar

i. Välkomstfesten 31/1

Festen gick bra. Dagens rätt, vegetariska hamburgare och drinkar sålde bra. Ca 65 gäster, vilket kan förklaras med att SUS hade sin välkomstfest samma dag. Det var mycket personal under kvällen och många nya Nest:are deltog. De nya verkade mycket intresserade av att jobba även senare under terminen. Parsa behövde delta först senare under kvällen på grund av seminarium.

b. Kommande pubar

i. Wednesday pub 7/2

Samisk nationaldags-quiz planeras. Parsa har gjort lite research utifall att Lillevis vän inte kan hjälpa till.

ii. Wednesday pub 14/2

Alla hjärtansdag-pub planeras.

c. Rapport: Klubbmästarrådet

Inget nytt att rapportera. Nästa möte är planerat till den 19/2.

d. Samarbete med SoFa

Under förra veckan hade KM möte med SoFa då löningspubar och liknande diskuterades. Ett nytt möte är planerat till tisdag 6/2.

e. VPR

SoFa har uttryckt intresse för att samarbeta kring VPR, KM ska kontakta SSCO för att se om det går att få extra biljetter om SoFa också är med och delar på lokalen.

Tanken är att varje förening ska ha ett eget märke och ett gemensamt märke med SoFa. Kostnaden för det gemensamma märket ska delas lika, men vilken förening som beställer är ännu inte fastställt. Frågan om vem som beställer

bör tas på mötet 6/2. Kat har börjat arbeta med HumF:s eget märke.

12. Programutskottet

a. HumHum

Frågan om hur kören ska drivas framåt diskuteras. Claire kommer att delta på repetitionen 5/2 och visa hur kören bör ledas då NF:s nystartade kör kommer att närvara. NF:s kör Kvackapella deltog på HumHums senaste repetition.

b. Bokcirkel

Läs bokklubbsansvariga har hört av sig med lite allmänna frågor. Svenska bokklubbsböckerna ska ha kommit och bör finnas på gods. Första bokcirkelträffarna gick mycket bra.

c. Övriga evenemang

Medlemmen som intresserar sig för spex har haft kontakt med Christian Bratt. Även idén om en filosofisk grupp (eventuellt med namnet "hummm") kommer att utvärderas ytterligare.

Kårspexet har premiär den 24:e februari om någon i föreningen eller styrelsen vill delta.

Arbetet med filmklubben fortgår.

Arkeologisk vandring, sopplunch, fler klädbytdagar, filmkvällar och konstutställningar planeras.

paus kl 16:53

Mötet återupptas kl 17:09

d. Utvärdering: Välkomstperiod

Välkomstperioden skedde vecka 4 och 5.

Irina rapporterar att campusrundturerna hade väldigt få besökare medan välkomstfesten hade många besökare och många var taggade. Filmgissningen inför filmkvällen kan ha varit för lätt men deltagandet verkade ha varit bra. Under hela välkomstperioden fick föreningen många nya följare på instagram och många frågor inkom.

Kat rapporterar att swedish fika gick bra och var välbesökt, besökarantalet i villan ökade successivt under perioden. Affischerna om gratis kaffe har varit effektiva och kommer fortsätta spridas på campus.

Alexander Löf har inte mycket att tillägga men har tyckt att det gått bra.

Erika uttrycker missnöje med sin egen engagemangsnivå under välkomstperioden och hoppas på att närvara mer nästa termin. Hon deltog dock på mässan.

Parsa rapporterar att organisationen av gemensamt bokbord och tält var riktigt dåligt skött, speciellt avsaknaden av tält under hela veckan. I övrigt var aktiviteter som filmkväll och välkomstfest mycket lyckat.

Hallberg håller med Parsa om att organisationen kring tält och bokbord var undermålig. HumF:s aktiviteter var lyckade, men föreningen bör delta mer på olika välkomstföreläsningar.

Oliviae hade likt Erika velat vara mer engagerad. Föreningens aktiviteter fungerade bra men schemat för välkomstperioden borde ha spikats tidigare.

Anna hade svårt att närvara men jobbade på kansliet under perioden och deltog på klädbytdagen och på välkomstfesten. Klädbytdagen hade eventuellt varit mer lyckad med mer organisering.

Maries skriftliga hälsning förmedlas av Anna:

Campus Tour var inte så populärt

Pulkaåkning var mycket populärt

Klädbytdagen gick okej men rutiner kan förbättras för framtiden.

Movie night gick mycket bra och kan upprepas framåt någon gång i månaden med lite knasig indie-film och eventuellt servering av specialdrink.

13. Övermarskalksämberet

Erika är föredragande.

a. Recentiorsmiddagen 10/2

Menyn är färdig, inköp sker under nästa vecka - då kommer eventuellt hjälp behövas från övriga i styrelsen. Middagen är fullbokad, men alla har inte ännu betalat. Kat lyfter att hen skulle vilja sätta nya bokcirkelledaren Sofie på väntelistan. En väntelista verkar saknas i nuläget, men enligt Claires rapport finns det en att lägga upp. Frågan lyfts om det går att köpa in serveringsglas för efterrätt, detta går bra så länge det finns utrymme i ÖM:s budget. Claire hälsar skriftligt att hon har en stressfraktur i foten och kommer behöva vila under veckan inför recentiorsmiddagen.

Parsa, Kat och eventuellt Irina kan hjälpa Erika med inköp på tisdag, preliminärt klockan 11:00.

Styrelsen påminns att gratis deltagande på sittningar villkoras med att styrelsen hjälper till inför, under och efter sittningar.

b. 110-års jubileet 16/3

NF:s biljettsystem har krånglat så det kanske blir annan betalningsmetod, men i övrigt pågår arbetet som det ska. Toastmasters blir Lina Larsson och Johan Eriksson. Alla i styrelsen uppmanas att marknadsföra eventet. Styrelsen får fyra reserverade biljetter, men dessa är inte gratis. Frågan lyfts om det går att budgetera för detta så att alla i styrelsen ändå kan

delta. Hallberg svarar jakande och tar på sig att lägga till det i budgetförslaget för 2024, men om det inte accepteras av föreningsmötet kommer det att gå på representationsbudgeten. Även frågan om biljetter för körledare lyfts. Styrelsen diskuterar om det bör vara efterfest på villan. Styrelsen är överens om att detta inte är praktiskt görbart på grund av att antalet gäster på jubileet inte får plats.

14. Informationsutskottet

Irina är föredragande.

a. Nyhetsbrev #2

22/2 är deadline för nyhetsbrev #2 som skickas ut 28/2. Till brevet planeras bilder från välkomstperioden och Recentiorsmiddagen, samt lite reklam för profilprodukter. Kat föreslår även att ha med en gruppbild på styrelsen.

b. Hemsidan

Priser för profilprodukter och utbud av profilprodukter har uppdaterats. Parsa skulle kunna koda saker för hemsidan vid behov.

c. Styrelsepresentationer

Styrelsepresentationer diskuteras. Förslagsvis presenteras varje utskott för sig, och de som är fler i ett utskott kan ha gruppbild som första bild. Presentationerna bör kompletteras med lite roliga och lättsamma frågor, och bilder tas förslagsvis i Humf-hoodies. Irina uppdras att skapa ett dokument för presentationer och länka det i Slack.

15. Borgmästare

Alexander Löf är föredragande.

a. Rapport: Gula villan

Städrutiner och användning av klor ska ses över. System för inventering och underhåll av villan ska skapas. Maxtak för förbrukningsvaror ska införas så att föreningen undviker ett överflöd. Alla inköp bör dubbelkollas med Löf för att undvika att föreningen får ett överflöd av onödiga inköp. Inköp av värmeskåp pågår, förhoppningsvis på rea.

Frågan om inköp av vitrinskåp för presentation av profilprodukter och förvaring av spel lyfts. Skåpet bör förslagsvis passa direkt till vänster om ingången, där bredden är 120 cm och höjden är 200 cm. Ett pristak för vitrinskåpet sätts till 1000 kr, och Löf uppdras att ansvara för inköpet.

b. Externuthyrningar

i. Johan Hallberg 12/4

50-årsfirande med 70 sittande gäster.

Styrelsemötet beslutar

att avslå uthyrningen då den krockar med andra evenemang.

ii. Molly Jansson 7/3

Liten sluten middag med egen SA mellan 16-22. För att de ska kunna ha egen SA behöver nödvändiga dokument inkomma i god tid. HumF skulle i så fall bara behöva bidra med en husvakt.

Styrelsemötet beslutar

att godkänna uthyrningen.

iii. Oliviae Odenskiöld 7/12

Styrelsemötet beslutar

att godkänna bruk av lokalen.

iv. SoFa sittning

SoFa har önskat 8/3 9/3 5/4 6/4 19/4 20/4

Styrelsemötet beslutar

att godkänna uthyrningen och erbjuda antingen 19/4 eller 20/4

16. Inbjudningar

a. Save the date: Nylands nations årsfest

8/4 till 14/4, med bal 12/4-14/4

17. Under mötet väckta frågor

Löf väcker frågan om föreningen kan använda The Nest-loggan för att lägga på Studentliv Stockholm:s hemsida. Parsa tycker att det låter roligt, men kommenterar att loggan färgmässigt inte matchar HumFs övriga grafiska profil. Detta skulle kunna justeras.

Oliviae hälsar att hon tycker om alla jättemycket.

18. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 18:29.

Justeras



Oliviae Odenskiöld
Ordförande



Kat Bergström
Mötessekreterare



Parsa Gohari
Justerare