

Humanistiska föreningen

Styrelsemötesprotokoll #04

2024-02-22

Styrelseledamöter

Närvarande

Oliviae Odenskiöld	Ordförande	x
Anna Sjöström	Vice ordförande	x
Kat Bergström	Sekreterare	x
Alexander Hallberg	Skattmästare	x
—	Vice skattmästare	
Lillevi Dotta Hagström	Klubbmästare	x
Parsa Gohari	Vice klubbmästare	x
Marie Börjesson	Programansvarig	x
—	Vice programansvarig	
Erika Sjöström	Övermarskalk	x
Claire Lindsay	Vice övermarskalk	x
Irina Grön	Informationsansvarig	x
—	Vice informationsansvarig	
Alexander Löf	Borgmästare	x

Övriga

Bengt Novén	Inspektor
Anna Börjesson	Sakrevisor
Anders Ebbe Nyman	Sakrevisor
Stefanie Tagesson	Sakrevisorsuppleant

1. Mötets öppnande

Vice ordförande Anna Sjöström förklarar mötet öppnat kl 16:00

2. Justering av röstlängd

10 närvarande styrelseledamöter äger rösträtt varav 3 via länk. 1 ytterligare ledamot justerades in under mötets gång.

3. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns med redaktionella ändringar av 11.a. *Utvärdering tidigare pubar* 11.b *Kommande pubar* 12.c. *Övriga evenemang*, 14.a. *Nyhetsbrev #2* samt med tillägg av 9.e *Beslutspunkt: Förslag till val av inspektor 2024-2026*, 15.b.i. *KRAM pub 1/3*, 15.b.ii. *Linda Strindevall 17/8* och 15.b.iii. *LäS finsittning 11/5*

4. Val av mötessekreterare

Anna nominerar Kat Bergström till mötessekreterare.

Styrelsen beslutar

att välja Kat Bergström, till mötessekreterare.

5. Val av justerare tillika rösträknare

Claire Lindsay nominerar sig själv till justerare tillika rösträknare för mötet.

Styrelsen beslutar

att välja Claire Lindsay till justerare tillika rösträknare för mötet.

6. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll #3 bordläggs

7. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

8. Sekreterare

Kat är föredragande.

a. Rapport: kansli

En inventeringsrutin för ölkällaren har implementerats och vissa grundläggande rutiner har sammanfattats av Christian Bratt och satts på anslagstavlan.

Lillevi kommer att skicka förslag på kanslirutiner till Kat.

9. Presidiet

a. Godkännande: Per capsulam beslut: Datum dechargemöte

Styrelsemötet beslutar

att godkänna per capsulam beslutet: datum dechargemöte

b. Beslutspunkt: Proposition Budget 2024

Styrelsemötet beslutar

att fastställa proposition Budget 2024 för att läggas fram på dechargemötet 11/3.

c. Beslutspunkt: Proposition Verksamhetsplan 2024

Styrelsemötet beslutar

att fastställa proposition Verksamhetsplan 2024 för att läggas fram på dechargemötet 11/3.

d. Inför dechargemöte

Under dechargemötet är det viktigt att alla i styrelsen närvarar, det skulle vara bra om mötet har en mötesordförande som inte tillhör föregående års styrelse. Alicia Dickner kommer att tillfrågas. Alla i föregående års styrelse behöver signera verksamhetsberättelsen.

e. Beslutspunkt: Förslag till val av inspektor 2024-2026

Styrelsemötet beslutar

att välja Bengt Novén till styrelsens förslag för inspektor 2024-2026

10. Skattmästeriet

Alexander Hallberg är föredragande

a. Lägesrapport

Hallberg arbetar med revisionen som lär bli klar under veckan och har i övrigt inget att tillägga. Läget med banken är oförändrat.

11. HumF Klubbmästeri

a. Utvärdering tidigare pubar

Lillevi är föredragande. Klubbmästeriets närvaro på sociala medier har uppskattats. Puben går runt i nuläget även om läget är lugnare än förra terminen. Klubbmästeriet växer och det är många engagerade. Märkena är fortsatt populära.

b. Kommande pubar

I framtiden kommer det ske lite ändringar av menyn. Arbetet med kontrakt inför VPR pågår, och klubbmästeriet hoppas att många i styrelsen kan delta. Kat tillägger att ett antal förslag på märkesdesign finns och att dessa kan diskuteras vidare i Slack.

c. Rapport: klubbmästarrådet

Parsa är föredragande. Logotyp bör skickas till Valborgsfamiljen. Inlägg i sociala medier angående VPR bör taggas med Valborgsfamiljen. Guldmärken har diskuterats, det vill säga att en utmaning sätts under VPR där deltagare kan vinna guldmärke. 12 band totalt, 6 för HumF & 6 för SoFa. HumF får ca 40 band att sälja. KMR-mötet 4e mars är inställt och nästföljande möte är ännu inte fastställt. Under VPR är det viktigt att föreningen håller reda på

köerna och håller Valborgsfamiljen uppdaterade om detta.

Erika Sjöström justeras in kl 16:22

d. Eventpolicy

Tanken att den föreslagna policyn ska läsas av alla som arbetar på Gula villan, och att den ska sitta uppe i köket, baren och kansliet. Policyn diskuteras.

Alexander Hallberg justeras ut 16:40

12. Programutskottet

Marie är föredragande

a. HumHum

Arbetet fortgår, Marie kommer att skicka ut ett utvärderingsformulär. Norbert Wolthuis kommer att hålla i några extra körrepetitioner.

b. Bokcirkel

Utvärderingsformulär kommer att skickas till deltagare. Jorge behöver nyckel till villan. Engelska bokcirkeln vill gärna se Bröderna Lejonhjärta-filmen tillsammans, Marie är mycket positiv till detta.

c. Övriga evenemang

Evenemang som planeras är:

Lunch-syjunta på tisdagar, det är en medlem som kommer att hålla i detta.

Komikerkvällen som diskuterats tidigare har visat sig ha en rätt hög kostnad, Lillevi har bett kontaktpersonen att ge förslag på vad som skulle ges för olika pris, men det är i nuläget osannolikt att det blir av. Marie har istället erbjudit sig att ha workshops med vänner som är komiker.

Löf har blivit kontaktad av en person som vill ha spelning på villan, detta kan diskuteras i framtiden.

13. Övermarskalksämberet

a. Utvärdering: Recentiormiddag

Anna säger att middagen gick mycket bra, men det behövs tydligare planering av städningen. Styrelsen uppmanas också att mingla mer under middagar och umgås mer med nya medlemmar. Lillevi lyfter att arbetsfördelningen när middagen var över blev otydlig och ojämn. Vissa av arbetarna var osäkra på vem som bestämde i början av kvällen. För framtida sittningar bör ett schema för städning sättas på förhand. Överlag lyfter styrelsen att gästerna haft riktigt roligt och själva festen flutit på utmärkt.

b. 110-års jubileum med NF 16/3

Planeringen pågår och många har anmält sig. Arbeta med spons för pins pågår. Oliviae ansvarar för att se till att styrelsen har biljetter.

c. Valborgslunchen 30/4

Planeringen har ännu inte börjat men kommer att dra igång snart. Biljettsläpp bör ske runt 25e mars.

14. Informationsutskottet

Irina är föredragande

a. Nyhetsbrev #2

Nyhetsbrevet släpps den 28/2, deadline för att skicka in handlingar är den 25/2.

b. Lägesrapport: profilprodukter

En offert för 11 styrelsehoodies har mottagits, kostnaden skulle bli 8085kr. Irina kommer att fråga om det går att få ett prov-ex. Frågan tas vidare på kommande styrelsemöte och i Slack.

15. Borgmästare

Alexander Löf är föredragande

a. Rapport: Gula villan

Brandskyddssamordnare har genomfört inspektion av villan och gett lite tips. Föreningen kommer också att få en utrymningsplan för ca 1500-1800 kr, vilket är förhållandevis billigt. Brandsäkerhetsutbildning hålls vid SU och kostar 900 kr per person, minst en i styrelsen bör gå. Mer information om detta skickas i en rapport till styrelsen i Slack. Brandsäkerhet bör även i framtiden vara en stående punkt på styrelsemötet.

b. Externuthyrningar

i. KRÄM pub 1/3

Löf och Lillevi kan jobba.

Styrelsemötet beslutar

att godkänna uthyrningen

ii. Linda Strindevall 17/8

Styrelsemötet beslutar

att bordlägga beslutet då information om besökarantal saknas.

iii. LäS finsittning 11/5

Anna och Lillevi kan jobba

Styrelsemötet beslutar

att godkänna uthyrningen

16. Inbjudningar

a. JFs Recentiorssittning 2/3

Parsa är intresserad av att gå.

b. Campusrådssittningen 23/3

Löf, Mimi, Anna, Erika, Claire, Parsa, Lillevi och Oliviae är intresserade, Irina kan inte och Kat är osäker på om hen kan. Detta tas vidare i Slack.

17. Under mötet väckta frågor

Oliviae hälsar att hon tycker om alla jättemycket.


18. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl 17:51

Justeras


Anna Sjöström
Mötesordförande


Kat Bergström
Mötessekreterare


Claire Lindsay
Justerare